



Modulo di iscrizione al corso gratuito di lingua tedesca per la preparazione alle certificazioni Goethe-Institut

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ Prov. _____ c.a.p. _____

via _____ n. _____ tel. _____

email _____ c.f. _____

studente iscritto al corso di laurea in _____

specializzando in _____

dottorando (sede attività) _____

iscritti al master (sede attività) _____

• chiede di essere iscritto al corso gratuito di tedesco finalizzato al conseguimento dell'esame di certificazione _____, che avrà inizio in data _____ e terminerà _____.

• dichiara di aver letto e accettato in ogni sua parte le *Condizioni generali di partecipazione al corso ed all'esame*. (vd. retro);

• allega la ricevuta del versamento della somma di Euro _____ (_____ euro) effettuato come pagamento della tassa di partecipazione all'esame del _____.

NB Qualora il versamento e la consegna al CLA della relativa ricevuta avvenga dopo la scadenza del termine stabilito per l'iscrizione, il candidato non ha diritto alla partecipazione al corso.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 e successive integrazioni e modifiche.

Data _____

Firma _____

Riservato CLA



Centro Linguistico di Ateneo Università degli Studi di Napoli Federico II



Condizioni generali di partecipazione al corso gratuito di lingua tedesca finalizzato all'esame di certificazione Goethe-Institut – anno 2013

Partecipante al corso

Il partecipante è la persona che si iscrive al corso oggetto del presente modulo d'iscrizione. Il sottoscrittore del presente modulo deve avere già compiuto 18 anni.

Iscrizione

Per l'iscrizione al corso gratuito è necessario effettuare il pagamento della tassa d'esame, consegnare al CLA la ricevuta del versamento, unitamente al *Modulo di iscrizione* compilato in ogni sua parte. L'effettuazione del corso è subordinata al raggiungimento di un minimo di 15 partecipanti. Qualora non venga raggiunto il numero minimo di partecipanti, il CLA provvederà ad informare gli iscritti al corso, nonché a rimborsare l'importo versato.

Modalità di pagamento

Gli utenti dovranno pagare la quota di partecipazione all'esame di certificazione Goethe-Institut in unica rata da versare entro la scadenza del termine stabilito per l'iscrizione.

Nella causale bisogna specificare: "Corso _____ anno _____".

Il versamento dovrà essere effettuato con bonifico bancario intestato al:

Centro Linguistico di Ateneo

Università degli studi di Napoli Federico II

Via Mezzocannone 16, Napoli

IBAN: IT130 01010 035931 0000 0301 534 .

(ATTENZIONE! Dopo IT13 segue la lettera "O", gli altri sono tutti numeri 0)

Rinuncia

Il partecipante che sottoscrive il modulo d'iscrizione ha il diritto di recedere entro tre giorni dalla firma dello stesso. La comunicazione del recesso deve essere trasmessa al CLA in forma scritta, sempre entro e non oltre tre giorni dalla firma del modulo. La tassa d'esame non è rimborsabile per nessun motivo, perché il Goethe-Institut non lo consente.

Interruzione della frequenza

Nel caso in cui il partecipante decida di interrompere la sua frequenza al corso non ha diritto al rimborso della quota versata.

Prenotazione esame

Il calendario delle date degli esami di certificazione, nonché le finestre di prenotazione sono indicate sul sito del CLA all'indirizzo www.cla.unina.it.

Sarà cura del candidato interessato a sostenere l'esame di certificazione di inviare all'indirizzo fvenuta@unina.it una mail di prenotazione dell'esame, specificando il corso frequentato, nei termini indicati nella finestra di prenotazione.

Scadenza certificazioni

Il partecipante prende atto di dover sostenere l'esame di certificazione Goethe-Institut entro la fine dell'anno solare in cui termina il corso, compatibilmente con le date d'esame stabilite dall'Ente certificatore.

Certificati

Il certificato di livello sarà rilasciato dal Goethe-Institut e dovrà essere ritirato presso il CLA

Dati personali

I dati personali comunicati dal partecipante saranno trattati, ai sensi degli artt. 10 e 12 del 31 dicembre 1996 n.675, unicamente per la gestione delle procedure amministrative nell'ambito dei fini istituzionali dell'Università.

Foro competente

In caso di contestazioni il foro competente è quello di Napoli.

Data _____

Firma per accettazione _____